



কষণকান্ত সন্দিকৈ ৰাজ্যিক মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়
পদ্মনাথ গোহাঐবৰুৱা ভাষা-সাহিত্য সত্ৰ
(Padmanath Gohainbooruah School of Humanities)

প্ৰদত্ত কৰ্ম Home Assignment

কলাৰ স্নাতক (ঐচ্ছিক সংস্কৃত)

গদা আৰু নীতিকাৰা GSK S5-01 (M/P)

পঞ্চম ষাণ্মাসিক, ২০১৯

মঠ নম্বৰ : ৫০

প্ৰদত্ত কৰ্ম নিজৰ ভাষাত লিখা বাঞ্ছনীয়। উত্তৰ লিখোতে বিশ্ববিদ্যালয়ৰ স্ব-শিক্ষণ সামগ্ৰী তথা
লগৰ শিক্ষাৰ্থীৰ পৰা ছবছ নকল নকৰিব। অন্যথা নম্বৰ কমাই দিয়া হ'ব।

- প্ৰশ্ন 1 : তলৰ চাৰিটা প্ৰশ্নৰ উত্তৰ লিখক (50টা শব্দৰ ভিতৰত) 2â4Ô8
- (ক) অবন্তী ৰাজ্য ক'ত অৱস্থিত লিখক।
(খ) 'প্ৰহেলিকা' মানে কি লিখক।
(গ) 'পাটল' মানে কি লিখক।
(ঘ) 'ইন্দ্র'ৰ অন্য এটা নাম কি লিখক।
- প্ৰশ্ন 2 : তলৰ চাৰিটা প্ৰশ্নৰ উত্তৰ লিখক (100 টা শব্দৰ ভিতৰত) 3â4Ô12
- (ক) 'দশকমাৰ চৰিতৰ উত্তৰপীঠিকা'ৰ বিষয়ে চমকৈ লিখক।
(খ) 'চডামণি' কি হয় লিখক।
(গ) 'চণ্ডীশতকম'ৰ বিষয়ে চমকৈ লিখক।
(ঘ) 'শাস্ত্ৰ' বলিলে কি বজা যায় লিখক।
- প্ৰশ্ন 3 : তলৰ দটা প্ৰশ্নৰ উত্তৰ লিখক (150টা শব্দৰ ভিতৰত) 5â2Ô10
- (ক) 'দণ্ডিনঃ পদলালিতাম' এই বাক্যশালী বজাই লিখক।
(খ) মহত্বপৰ্ণ শতককাব্যসমহৰ বিষয়ে লিখক।
- প্ৰশ্ন 4 : তলৰ দটা প্ৰশ্নৰ উত্তৰ লিখক (300-500টা শব্দৰ ভিতৰত) 10â2Ô20
- (ক) 'শব্দকবৰ্ণনম' পাঠটোৰ সাৰাংশ লিখক।
(খ) 'উজ্জয়িনীবৰ্ণনম' পাঠটোৰ সাৰাংশ লিখক।

::: ::::: :::

Assignment Guidelines

A. Guidelines to Co-ordinators:

1. Assignments are parts of teaching-learning process and compulsory.
2. The spirit behind this is to help learners to understand the subject and prepare themselves better for the term-end examination.
3. Assignment responses are to be evaluated and feedback are required to be communicated to the learners, by giving back the assignments with evaluators comments. Such assignments are to be collected at the time of issuing admit cards and be stored in the centre's office till the end of next semester.
4. Assignment marks are to be sent to the Controller of Examinations as soon as the examination routines are published.
5. Keeping the above points in mind *Co-ordinators will fix the time/date of submission of assignments by the learners as may be convenient to follow the guidelines in true spirits.*

B. Guidelines to learners :

1. As soon as the SLMs are received the learners will write the assignments in their own handwriting (assignment questions may be downloaded from the website, if necessary) to be submitted to Co-ordinators as per the dates fixed for the purpose. Timely submission of assignments at the Study Centres will help in quick processing of results of respective learners. Otherwise this will create unnecessary delay in declaration of results.
2. Writing of assignment (work) and submission of the same in time is compulsory.

Registrar

*** ***** ***

N.B. The learners will have to collect receipt after submitting the assignment with the signature and seal of the collector of study centre and will have to keep with him/her till the declaration of result.

✂

Receipt

Received the assignment from Mr/MsEnrollment numberof **5th Semester** (গদ্য আৰু নীতিকাব্য) **GSK S5-01 (M/P)** on2019.

Date:

Signature of collector with seal

: : : : : : : :



কষণকান্ত সন্দিকৈ ৰাজ্যিক মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়
পদ্মনাথ গোহাঔবৰুৱা ভাষা-সাহিত্য সত্ৰ
(Padmanath Gohainbooruah School of Humanitics)

প্ৰদত্ত কৰ্ম Home Assignment

কলাৰ স্নাতক (প্ৰধান সংস্কৃত)

কাব্য. পৰাণ. অনবাদ আৰু ভাৱবোধ পৰীক্ষণ GSK S5-02 (M)

পঞ্চম ষাণ্মাসিক. ২০১৯

মঠ নম্বৰ : ৫০

প্ৰদত্ত কৰ্ম নিজৰ ভাষাত লিখা বাঞ্ছনীয়। উত্তৰ লিখোতে বিশ্ববিদ্যালয়ৰ স্ব-শিক্ষণ সামগ্ৰী তথা
লগৰ শিক্ষাৰ্থীৰ পৰা ছবছ নকল নকৰিব. অন্যথা নম্বৰ কমাই দিয়া হ'ব।

- প্ৰশ্ন 1 : তলৰ চাৰিটা প্ৰশ্নৰ উত্তৰ লিখক (50টা শব্দৰ ভিতৰত) 2â4Ô8
- (ক) বান্ধীকিৰ মখৰ পৰা ওলোৱা প্ৰথম শ্লোকটো লিখক।
(খ) মহাভাৰতৰ পৰ্বসমহৰ নাম লিখক।
(গ) 'মহাস্তৰ' শব্দটোৰ অৰ্থ লিখক।
(ঘ) 'ত্ৰয়ী' শব্দটোৰ অৰ্থ লিখক 'গীতা'ত উল্লেখ কৰা ধৰণে।
- প্ৰশ্ন 2 : তলৰ চাৰিটা প্ৰশ্নৰ উত্তৰ লিখক (100 টা শব্দৰ ভিতৰত) 3â4Ô12
- (ক) 'জিন' প্ৰত্যয়ৰ বিষয়ে চমকৈ লিখক।
(খ) 'গাণ্ডীৰ'ৰ বিষয়ে চমকৈ লিখক।
(গ) মহাভাৰতৰ আদি পৰ্বত কিহৰ বৰ্ণনা আছে লিখক।
(ঘ) 'অবায়'ৰ বিষয়ে চমকৈ লিখক।
- প্ৰশ্ন 3 : তলৰ দটা প্ৰশ্নৰ উত্তৰ লিখক (150টা শব্দৰ ভিতৰত) 5â2Ô10
- (ক) অনবাদৰ বিভিন্ন কৌশলসমহৰ বিষয়ে চমকৈ লিখক।
(খ) ভাগৱত পৰাণৰ ততীয়স্কন্ধৰ দ্বিতীয় অধ্যায়ৰ প্ৰথম পাঁচটা শ্লোকৰ সাৰাংশ লিখক।
- প্ৰশ্ন 4 : তলৰ দটা প্ৰশ্নৰ উত্তৰ লিখক (300-500টা শব্দৰ ভিতৰত) 10â2Ô20
- (ক) মহাভাৰতৰ শক্তিপৰ্বৰ 191 সংখ্যক অধ্যায়ৰ শ্লোকসমহৰ (1-18) সাৰাংশ লিখক।
(খ) শ্ৰীবিষ্ণুপৰাণৰ বিষয়ে এটি সাধাৰণ আলোচনা কৰি লিখক।

::: ::::: :::

Assignment Guidelines

A. Guidelines to Co-ordinators:

1. Assignments are parts of teaching-learning process and compulsory.
2. The spirit behind this is to help learners to understand the subject and prepare themselves better for the term-end examination.
3. Assignment responses are to be evaluated and feedback are required to be communicated to the learners, by giving back the assignments with evaluators comments. Such assignments are to be collected at the time of issuing admit cards and be stored in the centre's office till the end of next semester.
4. Assignment marks are to be sent to the Controller of Examinations as soon as the examination routines are published.
5. Keeping the above points in mind *Co-ordinators will fix the time/date of submission of assignments by the learners as may be convenient to follow the guidelines in true spirits.*

B. Guidelines to learners :

1. As soon as the SLMs are received the learners will write the assignments in their own handwriting (assignment questions may be downloaded from the website, if necessary) to be submitted to Co-ordinators as per the dates fixed for the purpose. Timely submission of assignments at the Study Centres will help in quick processing of results of respective learners. Otherwise this will create unnecessary delay in declaration of results.
2. Writing of assignment (work) and submission of the same in time is compulsory.

Registrar

*** ***** ***

N.B. The learners will have to collect receipt after submitting the assignment with the signature and seal of the collector of study centre and will have to keep with him/her till the declaration of result.

✂

Receipt

Received the assignment from Mr/MsEnrollment numberof **5th Semester** (কাব্য, পবাণ, অনবাদ আৰু ভাৰবোধ পরীক্ষণ) **GSK S5-02 (M)** on2019.

Date:

Signature of collector with seal

::: ::::: :::



কৰ্ণকান্ত সন্দিকৈ ৰাজ্যিক মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়
পদ্মনাথ গোহাঔবৰুৱা ভাষা-সাহিত্য সত্ৰ
(Padmanath Gohainbooruah School of Humanitics)

প্ৰদত্ত কৰ্ম Home Assignment

কলাৰ স্নাতক (প্ৰধান সংস্কৃত)

ধৰ্মশাস্ত্ৰ আৰু উপনিষদ GSK S5-03 (M)

পঞ্চম ষাণ্মাসিক, ২০১৯

মঠ নম্বৰ : ৫০

প্ৰদত্ত কৰ্ম নিজৰ ভাষাত লিখা বাঞ্ছনীয়। উত্তৰ লিখোতে বিশ্ববিদ্যালয়ৰ স্ব-শিক্ষণ সামগ্ৰী তথা
লগৰ শিক্ষাৰ্থীৰ পৰা ছবছ নকল নকৰিব। অন্যথা নম্বৰ কমাই দিয়া হ'ব।

- প্ৰশ্ন 1 : তলৰ চাৰিটা প্ৰশ্নৰ উত্তৰ লিখক (50টা শব্দৰ ভিতৰত) 2â4Ô8
- (ক) 'কামন্দকৰ নীতিসাৰ' কোনে ৰচনা কৰিছিল লিখক।
(খ) 'আচমন' মানে কি লিখক।
(গ) 'দ্বিজান্তি' বলি কাক কোৱা হয় লিখক।
(ঘ) 'দষ্টা আৰু অদষ্ট ফল' বলিলে কি বজা যায় লিখক।
- প্ৰশ্ন 2 : তলৰ চাৰিটা প্ৰশ্নৰ উত্তৰ লিখক (100 টা শব্দৰ ভিতৰত) 3â4Ô12
- (ক) পৰাশৰ স্মৃতিৰ বিষয়ে চমকৈ লিখক।
(খ) 'প্ৰাডবিবাক' বলিলে কি বজা যায় লিখক।
(গ) 'দায়ভাগ' মানে কি বজাই লিখক।
(ঘ) উপনিষদ কেইখন আৰু কি কি লিখক।
- প্ৰশ্ন 3 : তলৰ দটা প্ৰশ্নৰ উত্তৰ লিখক (150টা শব্দৰ ভিতৰত) 5â2Ô10
- (ক) ঈশোপনিষদৰ বিষয়ে চমটোকা লিখক।
(খ) কঠোপনিষদৰ বিষয়ে চমটোকা লিখক।
- প্ৰশ্ন 4 : তলৰ দটা প্ৰশ্নৰ উত্তৰ লিখক (300-500টা শব্দৰ ভিতৰত) 10â2Ô20
- (ক) বিভিন্ন ধৰ্মশাস্ত্ৰৰ বিষয়ে বহলাই লিখক।
(খ) মনসংহিতাৰ বিষয়ে বহলাই লিখক।

::: ::::: :::

Assignment Guidelines

A. Guidelines to Co-ordinators:

1. Assignments are parts of teaching-learning process and compulsory.
2. The spirit behind this is to help learners to understand the subject and prepare themselves better for the term-end examination.
3. Assignment responses are to be evaluated and feedback are required to be communicated to the learners, by giving back the assignments with evaluators comments. Such assignments are to be collected at the time of issuing admit cards and be stored in the centre's office till the end of next semester.
4. Assignment marks are to be sent to the Controller of Examinations as soon as the examination routines are published.
5. Keeping the above points in mind *Co-ordinators will fix the time/date of submission of assignments by the learners as may be convenient to follow the guidelines in true spirits.*

B. Guidelines to learners :

1. As soon as the SLMs are received the learners will write the assignments in their own handwriting (assignment questions may be downloaded from the website, if necessary) to be submitted to Co-ordinators as per the dates fixed for the purpose. Timely submission of assignments at the Study Centres will help in quick processing of results of respective learners. Otherwise this will create unnecessary delay in declaration of results.
2. Writing of assignment (work) and submission of the same in time is compulsory.

Registrar

*** ***** ***

N.B. The learners will have to collect receipt after submitting the assignment with the signature and seal of the collector of study centre and will have to keep with him/her till the declaration of result.

✂
.....

Receipt

Received the assignment from Mr/Ms Enrollment number of **5th Semester** (ধর্মশাস্ত্র আৰু উপনিষদ) **GSK S5-03 (M)** on2019.

Date:

Signature of collector with seal

::: ::::: :::



কৰঙকান্ত সন্দিকৈ ৰাজ্যিক মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়
পদ্মনাথ গোহাঞিবৰুৱা ভাষা-সাহিত্য সত্ৰ
(Padmanath Gohainbooruah School of Humanities)

প্ৰদত্ত কৰ্ম Home Assignment

কলাৰ স্নাতক (প্ৰধান সংস্কৃত)

মন্ত্ৰ আৰু ব্ৰাহ্মণ GSK S5-04 (M)

পঞ্চম ষাণ্মাসিক, ২০১৯

মঠ নম্বৰ : ৫০

প্ৰদত্ত কৰ্ম নিজৰ ভাষাত লিখা বাঞ্ছনীয়। উত্তৰ লিখোতে বিশ্ববিদ্যালয়ৰ স্ব-শিক্ষণ সামগ্ৰী তথা
লগৰ শিক্ষাৰ্থীৰ পৰা ছবছ নকল নকৰিব. অন্যথা নম্বৰ কমাই দিয়া হ'ব।

প্ৰশ্ন 1 : তলৰ চাৰিটা প্ৰশ্নৰ উত্তৰ লিখক (50টা শব্দৰ ভিতৰত)

2â4ô8

(ক) 'সপ্তসিদ্ধন' বলিলে কি বজা যায় লিখক।

(খ) 'আদিত্য' বলিলে কি বজা যায় লিখক।

(গ) 'বেদ' শব্দৰ অৰ্থ লিখক।

(ঘ) 'ভৱস্বামী' কোন আছিল লিখক।

প্ৰশ্ন 2 : তলৰ চাৰিটা প্ৰশ্নৰ উত্তৰ লিখক (100 টা শব্দৰ ভিতৰত)

3â4ô12

(ক) 'বসভিঃ' শব্দটোৰ চমটোকা লিখক।

(খ) 'বিনিয়োগ'ৰ বিষয়ে চমটোকা লিখক।

(গ) 'ঐতৰেয় ব্ৰাহ্মণ'ৰ বিষয়ে চমটোকা লিখক।

(ঘ) বৈদিক সমাজৰ শাসন ব্যৱস্থা কেনে আছিল লিখক।

প্ৰশ্ন 3 : তলৰ দটা প্ৰশ্নৰ উত্তৰ লিখক (150টা শব্দৰ ভিতৰত)

5â2ô10

(ক) সামবেদৰ বিষয়ে চমকৈ লিখক।

(খ) যজুৰ্বেদৰ বিষয়ে চমকৈ লিখক।

প্ৰশ্ন 4 : তলৰ দটা প্ৰশ্নৰ উত্তৰ লিখক (300-500টা শব্দৰ ভিতৰত)

10â2ô20

(ক) ইন্দ্ৰস্তুৰ সাৰাংশ লিখক।

(খ) ব্ৰাহ্মণ গ্ৰন্থসমহৰ সাৰাংশ লিখক।

:: :::: :::

Assignment Guidelines

A. Guidelines to Co-ordinators:

1. Assignments are parts of teaching-learning process and compulsory.
2. The spirit behind this is to help learners to understand the subject and prepare themselves better for the term-end examination.
3. Assignment responses are to be evaluated and feedback are required to be communicated to the learners, by giving back the assignments with evaluators comments. Such assignments are to be collected at the time of issuing admit cards and be stored in the centre's office till the end of next semester.
4. Assignment marks are to be sent to the Controller of Examinations as soon as the examination routines are published.
5. Keeping the above points in mind *Co-ordinators will fix the time/date of submission of assignments by the learners as may be convenient to follow the guidelines in true spirits.*

B. Guidelines to learners :

1. As soon as the SLMs are received the learners will write the assignments in their own handwriting (assignment questions may be downloaded from the website, if necessary) to be submitted to Co-ordinators as per the dates fixed for the purpose. Timely submission of assignments at the Study Centres will help in quick processing of results of respective learners. Otherwise this will create unnecessary delay in declaration of results.
2. Writing of assignment (work) and submission of the same in time is compulsory.

Registrar

*** ***** ***

N.B. The learners will have to collect receipt after submitting the assignment with the signature and seal of the collector of study centre and will have to keep with him/her till the declaration of result.

✂

Receipt

Received the assignment from Mr/Ms Enrollment number of **5th Semester** (মন্ত্র আৰু ব্রাহ্মণ) **GSK S5-04 (M)** on2019.

Date:

Signature of collector with seal

: : : : : : : : :

